



ISTITUTO Comprensivo "Sao. R. Calderisi"

Via T. Tasso 81030 Villa di Briano (CE)

Codice meccanografico CEIC84000D Codice Fiscale 90008940612

E-mail: ceic84000d@istruzione.it e-Mail certificata

ceic84000d@pec.istruzione.it

sito web: www.iccalderisi.edu.it codice ufficio : U.F.Z.Q.U.I tel 081 5041130

I.C. R. CALDERISI-VILLA DI BRIANO
Prot. 0001990 del 27/02/2021
08-1 (Uscita)

Ai Sigg. genitori e agli alunni
Al personale docente
Al personale ATAAl
Direttore dei Serv. generali e amm.vi
e p.c.: Al Sindaco
All'albo online/sito web
Agli atti

Oggetto: Sospensione attività didattica in presenza- O.R. N. 6 del 27 febbraio 2021- Funzionamento scuola SECONDARIA di I grado, scuola PRIMARIA e scuola dell' INFANZIA – Dal 1 al 14 marzo 2021.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **VISTA** l'Ordinanza Regionale n. 6 del 27/02/2021 recante "*Ulteriori misure per la prevenzione e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19. Ordinanza ai sensi dell'art. 32, comma 3 della legge 23 dicembre 1978, n. 833 in materia di igiene e sanità pubblica e dell'art. 3 del decreto legge 25 marzo 2020, n. 19. Disposizioni urgenti relative alle attività didattiche;*
- **VISTO** il Piano della Didattica digitale integrata dell'Istituto, parte integrante del POF-t;
- **TENUTO CONTO** che il Ministero dell'istruzione ha quantificato i tempi sostenibili della DDI in 10 ore minime per le classi prime della scuola primaria e in 15 ore minime per le restanti classi della scuola del I ciclo;
- **VISTO** quanto realizzato nella pratica recente per i gruppi classe in quarantena, sia della scuola primaria, sia della scuola secondaria di I grado;
- **RICHIAMATE** le determinazioni assunte dal GLI relative agli alunni in situazioni educative speciali;
- **SENTITI** i coordinatori dell'intersezione, dell'interclasse, di classe, i referenti delle commissioni per l'elaborazione degli orari, lo staff della dirigenza e l'Animatore digitale;
- **SALVO** diversi provvedimenti intervenienti;

DISPONE

- **La sospensione dal 1 al 14 marzo 2021** delle attività didattiche in presenza per la scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di I grado, come da Ordinanza regionale n. 6 del 27/02/2021 che si allega alla presente, *fatta eccezione per lo svolgimento delle attività destinate agli alunni con Bisogni Educativi Speciali e /o con disabilità, il cui svolgimento in presenza continuerà previa richiesta da parte delle famiglie interessate, secondo le procedure descritte al punto n. 4 della presente.*
- **La prosecuzione delle attività didattiche in Didattica Digitale Integrata per le sezioni della scuola dell'infanzia, delle classi della scuola primaria e secondaria di I grado**, in modalità sincrona e asincrona, in base ai principi e alle modalità espresse nel Piano della Didattica Digitale Integrata di istituto e secondo gli schemi e i quadri orari di seguito indicati, per ciascun ordine di scuola.

1. SCUOLA DELL'INFANZIA

Le sezioni della scuola dell'infanzia continueranno a svolgere le attività didattiche in forma di Didattica Digitale Integrata, con gli strumenti attualmente utilizzati (Classroom-G-suite e Registro elettronico).

ATTIVITÀ SINCRONE

Si tratta delle lezioni in tempo reale e in videoconferenza, con l'intero gruppo sezione (o, su necessità, con gruppi più ristretti), che vengono svolte dai docenti della sezione in compresenza. L'attività di didattica on line è organizzata in 5 meet settimanali della durata di 45 minuti ciascuno, dal lunedì al venerdì, secondo il seguente quadro orario:

SEZ. A	Dalle ore 16:00 alle 16:45
SEZ. B	Dalle ore 16:00 alle 16:45
SEZ. C	Dalle ore 16:00 alle 16:45
SEZ. D	Dalle ore 15:00 alle 15:45
SEZ. E	Dalle ore 16:00 alle 16:45
SEZ. F	Dalle ore 16:00 alle 16:45
SEZ. G	Dalle ore 16:00 alle 16:45
SEZ. H	Dalle ore 15:00 alle 15:45
SEZ. I	Dalle ore 16:00 alle 16:45

Possono essere previste forme di flessibilità per gli alunni più piccoli di età.

ATTIVITÀ ASINCRONE

Le attività didattiche sincrone (videoconferenza) dovranno essere integrate con **attività asincrone** consistenti in:

- audio e video/registrazioni di esperienze coinvolgenti direttamente i docenti di sezione per le attività di pre-lettura, finalizzate all'ascolto attivo;
- audio e video/registrazioni di laboratori espressivi e creativi, manipolativi e motori;
- predisposizione di compiti, prodotti da realizzare, etc.
- revisione e restituzione di elaborati/prodotti sviluppati dagli alunni (*feedback formativo*).

Tali attività vengono svolte attraverso il Registro elettronico nella funzione "Gestione Bacheca", contenuta nell'applicativo "Registro elettronico "didUp" del Portale Argo, che permette di conservare materiale didattico e condividerlo con i propri colleghi e con gli studenti, e tutte le funzioni che la stessa è in grado di offrire.

Le docenti di sostegno degli alunni che non si avvalgono della didattica speciale in presenza, cureranno e agevoleranno l'accessibilità alla piattaforma, in relazione alle possibilità dei singoli alunni.

Le credenziali per l'accesso alla piattaforma G- suite per gli alunni iscritti in corso d'anno saranno affidate alle docenti di sezione, che provvederanno a comunicarle ai genitori attraverso i canali telematici più funzionali. Si raccomanda, a tutela della privacy, il cambio della password dopo il primo accesso.

Rientrano nell'ambito delle attività asincrone quelle diffuse attraverso il blog di Istituto MILLE BOLLE BLU.

2. SCUOLA PRIMARIA

Le classi della scuola primaria continueranno a svolgere le attività didattiche in forma di Didattica Digitale Integrata, con gli strumenti attualmente utilizzati (Classroom-G-suite e Registro elettronico).

ATTIVITA' SINCRONE

Si tratta delle lezioni in tempo reale e in videoconferenza, con l'intero gruppo classe che vengono svolte dai membri del team docenti della classe, singolarmente o in compresenza (potenziamento e sostegno). Di seguito le fasce orarie e i tempi previsti.

Tempo scuola classi PRIME:

dal lunedì al venerdì, 3 moduli da 60 minuti, con intervallo di 10 minuti (*con allontanamento dal PC/device*), per un totale di 15 ore settimanali, così scanditi:

ORA	DALLE	ALLE	INTERVALLO
1	8.30	9.30	10 minuti
2	9.40	10.40	10 minuti
3	10.50	11.50	-----

Tempo scuola classi II-III-IV-V:

dal lunedì al venerdì, 3 moduli da 80 minuti, con intervallo di 10 minuti (*con allontanamento dal PC/device*), per un totale di 20 ore settimanali, così scanditi:

ORA	DALLE	ALLE	INTERVALLO
1	8.30	9.50	10 minuti
2	10.00	11.20	10 minuti
3	11.30	12.50	-----

L'orario interno di ciascuna classe sarà tempestivamente comunicato dal docente coordinatore ai sigg. genitori con i consueti mezzi di comunicazione telematica (RE-Bacheca), anche per il tramite dei genitori rappresentanti di classe.

ATTIVITA' ASINCRONE

Le attività didattiche sincrone (videoconferenza) dovranno essere integrate con **attività asincrone** consistenti in:

- invio di risorse didattiche, materiali e indicazioni per l'uso;
- predisposizione di compiti, prodotti da realizzare, etc.
- revisione e restituzione di elaborati/prodotti sviluppati dagli alunni (*feedback formativo*).

PRESENZE E VALUTAZIONE

Secondo le previsioni normative della DDI, le presenze di alunni vanno puntualmente riportate nel registro elettronico (RE); i docenti dovranno firmare le ore svolte (usando, convenzionalmente, gli spazi già predisposti nel registro).

Si fa presente, inoltre, l'opportunità della valutazione regolare e puntuale delle attività didattiche, secondo le modalità definite dal Documento di valutazione e dalla specifica integrazione per la DDI: pertanto, nel RE devono essere inserite periodicamente valutazioni e annotazioni valutative.

3. SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO

Le classi della scuola secondaria di I grado continueranno a svolgere le attività didattiche in forma di Didattica Digitale Integrata, con gli strumenti attualmente utilizzati (Classroom-G-suite e Registro elettronico).

ATTIVITA' SINCRONE

Si tratta delle lezioni in tempo reale e in videoconferenza, con l'intero gruppo classe che vengono svolte dai membri del consiglio di classe, singolarmente o in compresenza (potenziamento-sostegno).

Le attività sono organizzate in **25 ore settimanali** afferenti a tutte le discipline del curriculum. Esse saranno articolate in **6 finestre temporali giornaliere della durata di 50 minuti ciascuna**, secondo un equilibrio tra attività didattiche a distanza e momenti di pausa, in modo da evitare i rischi derivanti da un'eccessiva permanenza davanti agli schermi.

Le attività avranno inizio alle ore 8.00 e termineranno alle ore 13.50; esse si svolgeranno dal **lunedì al venerdì**.

Di seguito lo schema orario:

1 ora	8.00	8.50
Pausa di 10 m		
2 ora	9.00	9.50
Pausa di 10 m		
3 ora	10.00	10.50
Pausa 10 m		
4 ora	11.00	11.50
Pausa di 10 m		
5 ora	12.00	12.50
Pausa di 10 m		
6 ora	13.00	13.50

L'orario interno di ciascuna classe sarà tempestivamente comunicato dal docente coordinatore ai sigg. genitori con i consueti mezzi di comunicazione telematica (RE-Bacheca), anche per il tramite dei genitori rappresentanti di classe.

Per quanto possibile, secondo le condizioni di contesto del gruppo-classe, sono attivate forme di didattica cooperativa, prevedendo anche semplici, ma motivanti compiti/ lavori in piccoli gruppi, tali da favorire l'interdipendenza positiva tra i partecipanti e il coinvolgimento di alunni a rischio dispersione.

ATTIVITÀ ASINCRONE

Le attività didattiche sincrone (videoconferenza) dovranno essere integrate con **attività asincrone** consistenti in:

- invio di risorse didattiche, materiali audio-video registrati, filmati didattici, brevi power-point e indicazioni per l'uso;
- predisposizione di compiti, prodotti da realizzare, etc;
- revisione e restituzione di elaborati/prodotti sviluppati dagli alunni (*feedback formativo*).

CORSO AD INDIRIZZO MUSICALE

Gli alunni del corso ad indirizzo musicale proseguiranno le attività didattiche in modalità sincrona e asincrona secondo gli orari già concordati con i docenti, in fascia oraria pomeridiana, per due ore a settimana.

PRESENZE E VALUTAZIONE

Secondo le previsioni normative della DDI, le presenze di alunni vanno puntualmente riportate nel registro elettronico (RE); i docenti dovranno firmare le ore svolte (usando, convenzionalmente, gli spazi già predisposti nel registro).

Si fa presente, inoltre, l'opportunità della valutazione regolare e puntuale delle attività didattiche, secondo le modalità definite dal Documento di valutazione e dalla specifica integrazione per la DDI: pertanto nel RE devono essere inserite periodicamente valutazioni e annotazioni valutative.

4. Attivazione didattica speciale per gli alunni con BES e/o Disabilità

Tenuto conto delle determinazioni assunte dal Gruppo di Lavoro per l'Inclusione nelle riunioni del 23 ottobre 2020 sono attivati interventi didattici in presenza riservati agli alunni diversamente abili e/o BES di tutte le classi e le sezioni dell'istituto (fatta eccezione per gli alunni posti in quarantena), seguiti da insegnante di sostegno e con il coordinamento sistematico dei docenti curricolari.

GIORNI E FASCE ORARIE

Stante la necessità di ricevere le richieste di attivazione e di organizzare l'attività, gli interventi in presenza **partiranno da martedì 2 marzo 2021**. Gli interventi si svolgeranno, nei plessi di appartenenza, fatta eccezione per gli alunni della scuola primaria che saranno ospitati al plesso della scuola secondaria in via T. Tasso, dal lunedì al venerdì, dalle ore 9.00 alle ore 12.00. Si precisa che saranno consentiti solo gli adattamenti di orario resi necessari dallo svolgimento di terapie o di altri trattamenti a carattere medico-riabilitativo.

La didattica in presenza è integrata dalle forme già previste di didattica a distanza asincrona.

MODALITÀ

1. In presenza di richieste di intervento, gli insegnanti di sostegno sono convocati presso i plessi interessati dalle attività, alle ore 8.50 del primo giorno utile, al fine di predisporre l'accoglienza e il setting di apprendimento.
2. L'attivazione della didattica speciale in presenza, sostenuta dalla mediazione del docente di sostegno, prevede la connessione con il gruppo classe mediante l'utilizzo delle nuove tecnologie (Lim - schermo interattivo - notebook) per recuperare la dimensione relazionale e cooperativa dell'apprendimento, già prevista e consolidata nelle ordinarie modalità degli interventi di sostegno, consentendo così all'alunno la partecipazione alle attività previste per la classe, nel pieno rispetto del principio di inclusione nei suoi molteplici aspetti. I docenti potranno ritirare preventivamente, in segreteria, il dispositivo tecnologico per il collegamento con la classe.
3. Laddove ciò non è possibile, tenuto conto della condizione della disabilità o per difficoltà afferenti ai mezzi tecnologici, l'attività di sostegno didattico si sviluppa come attività individualizzata in presenza.

PRESENZA DI TERAPISTI

Nell'eventualità che i protocolli di istituto e il PEI elaborato per l'alunno diversamente abile abbiano già previsto l'attivazione di interventi terapeutici integrati a scuola, alle figure specialistiche (terapisti e operatori metodo ABA e assistenti alla persona e alle autonomie) è consentito l'affiancamento in presenza nel pieno rispetto dei protocolli anticovid adottati dalla scuola e secondo il calendario previsto dal progetto educativo.

Allo scopo si assicura che:

- saranno rispettate tutte le norme vigenti in materia di Prevenzione del Contagio da Sars Cov-2 contenute nei Documenti di riferimento per le normali attività scolastiche e nel Protocollo di Sicurezza della Scuola
- i locali utilizzati saranno sottoposti ad adeguata aereazione e ad una igienizzazione accurata da parte dei collaboratori scolastici;
- tutti gli operatori, durante la permanenza all'interno della scuola, useranno i dispositivi di sicurezza individuali normalmente previsti, oltre che visiere e guanti.

Laddove i genitori non volessero avvalersi dell'offerta formativa in presenza, assicureranno continuità azione didattica in DAD, cooperando con la scuola al fine di evitare forme di dispersione, utilizzando i canali istituzionali attivati.

In caso di mancata attivazione, si sottolinea agli insegnanti di sostegno la necessità di vigilare sulla continuità e l'efficacia dell'intervento di didattica digitale, compilando puntualmente il registro elettronico e popolando la piattaforma "G-suite" con attività e compiti del bambino.

Si raccomanda ai docenti di sostegno e ai docenti posto comune di operare, nell'ambito delle specifiche competenze, per l'obiettivo comune della piena inclusione dell'alunno diversamente abile, che resta il compito irrinunciabile consegnato, dalla nostra tradizione educativa, alla scuola di oggi.

ISTANZA DEL GENITORE

Per procedere ad attivare l'intervento didattico il genitore dell'alunno diversamente abile dovrà:

1. Compilare la domanda, disponibile in allegato in formato .doc;
2. Inoltrare l'istanza, via mail, all'indirizzo ceic84000d@istruzione.it (o consegnarla a mano in segreteria) entro le ore 17.00 di martedì 2 marzo 2021, adoperando il modello allegato; in tal caso il servizio sarà attivato a partire dal 3 marzo 2021;
3. Rispettare le fasce orarie dell'intervento didattico, pensato per la continuità e la sostenibilità da parte del bambino.

5. ALTRE INDICAZIONI

Progetti extracurricolari

Durante il periodo di sospensione delle attività didattiche in presenza, le attività extracurricolari già avviate continueranno in modalità digitale; sarà cura dei docenti referenti far pervenire alla segreteria didattica e agli alunni coinvolti, la rimodulazione della calendario degli incontri.

Tirocinanti

Nel periodo interessato dalla sospensione delle attività in presenza, sono sospese anche le attività di tirocinio formativo sia su posto di sostegno, sia su posto comune. Esse potranno continuare in modalità a distanza con il coordinamento sistematico dei docenti tutor.

Avanzamento della campagna vaccinale ed eventuali interruzioni della didattica.

Si fa presente che le attività di didattica speciale in presenza e quelle in modalità DID potrebbero subire qualche momento di discontinuità, qualora i docenti fossero convocati per la somministrazione del vaccino in tempi ristretti e coincidenti.

Le attività amministrative e ausiliarie proseguiranno regolarmente, secondo i giorni e gli orari con l'obbligo di effettuare le riunioni da remoto. Gli uffici amministrativi sono attivi per garantire l'attività amministrativa ordinaria e il supporto alla didattica; restano in vigore i giorni e le fasce orarie di ricevimento del pubblico, nell'osservanza del protocollo di prevenzione del contagio Covid-19. Il personale amministrativo assicura la presenza in servizio nei tempi e nei modi di legge, ivi comprese le specifiche disposizioni per l'incentivazione del lavoro agile.

Eventuali integrazioni e/o modifiche alle seguenti disposizioni organizzative e didattiche saranno assunte in piena condivisione con gli organi collegiali competenti.

Si confida nella collaborazione fattiva e propositiva di tutti, docenti, personale scolastico e famiglie, per la migliore riuscita delle attività didattiche ed educative in presenza e a distanza.

Si allegano:

- Ordinanza regionale n. 6 del 27/02/2021
- Modello per istanza didattica speciale in presenza

Il Dirigente scolastico
Prof.ssa Emelde Melucci

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3, comma 2, del D.Lgs. 39/93